



# Intresseföreningen för boende och aktiviteter i Colonia

Linköping 2009-09-27

## VILLKOR VID NYTTJANDE AV GEMENSAMHETSLOKALEN

---

### 1. ALLMÄNT

---

Dessa villkor gäller för den som är ansvarig för nyttjande av Colonias Gemensamhetslokal. Denna person kallas här efter den nyttjande och Colonias Gemensamhetslokal kallas här efter lokalen. Den nyttjande måste vara boende på Colonia vid tillfället för nyttjandet. Ingen ordinarie ersättning för nyttjandet ska erläggas till Colonia.

#### 1.1. PERSONLIGT ANSVAR

---

Den som undertecknar dessa villkor godkänner dem och blir därmed personligen ansvarig för att de efterföljs från och med att nyckeln kvitterats ut till dess att den återlämnats i enlighet med villkoren. Den nyttjande åtar sig att lämna en deposition<sup>1</sup> om 500 kronor. Den nyttjande åtar sig att följa de rådande regler som finns uppsatta i lokalen samt brandföreskrifter.<sup>2</sup> Den nyttjande åtar sig även att själv närvara under nyttjandet av lokalen samt att godkänna befintligt skick vid tillträdet.

### 2. LOKALENS SKICK

---

Vid tillträde av lokalen ska denna vara i ett sådant skick som godkänts vid lokalens föregående besiktningstillfälle.

### 3. KVITTENS AV NYCKEL

---

För kvittens av nyckel till lokalen, nedan kallad nyckel, krävs att den kvitterande är den som står för bokningen, är boende på Colonia samt identifierar sig genom antingen LiU-leg eller allmänt accepterad legitimation. Nyckel omfattar en nyckelknippa med två nycklar: lokalnyckel och nyckel till städsåp.

### 4. NYTTJANDETID

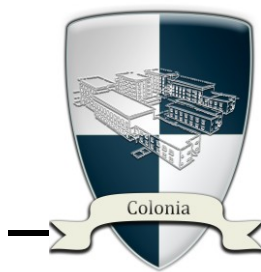
---

Villkoren avser bokning av lokalen för en period med starttid kl 12.30 och sluttid kl 12.15 påföljande dag. Ansvarsfriheten inträder dock först efter att besiktning har genomförts och godkänts.

---

*1 Vid ersättningsskyldighet innehålls depositionen och endast återstående belopp skall betalas.*

*2 Notera att det ej får vistas mer än 50 personer i lokalen samtidigt.*



# Intresseföreningen för boende och aktiviteter i Colonia

Linköping 2009-09-27

---

## 5. BOKNINGSRUTINER

---

---

### 5.1. KOMPENSATION

---

Om Colonia tvingas avboka en bokning av lokalen på grund av annan händelse än force majeure och vad som stadgas i 5.2, kompenseras den nyttjande med 200 kr per bokad dygn, dock maximalt 400 kr per nyttjandetillfälle.

---

### 5.2. HÄVNING AV BOKNING

---

IBAC:s styrelse och utskott har alltid rätt att häva en bokning för Coloniaaktivitet förutsatt att hävning sker med minst 10 dagars varsel. Vidare har IBAC:s styrelse alltid rätt att häva en bokning som ligger på ett sådant datum på vilket lokalen är stängd från bokning om detta inte uppmärksammades vid bokningstillfället.

---

### 5.3. FÖRFALLEN BOKNING

---

Bokning förfaller om den nyttjande ej infunnit sig i lokalen senast kl 12.30 tillträdesdagen. Detta leder ej till ersättningskrav.

---

## 6. BESIKTNING OCH ÅTERLÄMNANDE AV NYCKEL

---

Besiktning sker mellan 12:15 och 12:30, nyckeln ska återlämnas vid samma tidpunkt.

---

## 7. ERSÄTTNINGSSKYLDIGHET

---

---

### 7.1. UTEBLIVANDE FRÅN BESIKTNING

---

Om den nyttjande uteblir från besiktningstillfället, det vill säga kl 12.15-12.30 dagen efter tillträdet, uppkommer ersättningsskyldighet om 500 kronor. Om den nyttjande inte kan närvara vid besiktningstillfället krävs, för att undgå ersättningsskyldighet, att densamme ordnar att åtagandet i enlighet med dessa villkor fullgörs genom att skicka någon i sitt ställe.

---

### 7.2. FÖRLUST AV NYCKLAR

---

Vid utebliven återlämning av nyckel, uppkommer ersättningsskyldighet om 2 500 kronor för byte av lås. Vidare är den nyttjande skyldig att kontakta veckoansvarig (enligt pärm som finns i lokalen) i god tid innan besiktningstillfället för att kunna uppfylla sina övriga plikter enligt villkoren.



## Intresseföreningen för boende och aktiviteter i Colonia

Linköping 2009-09-27

---

### 7.3. STÄDNING

---

Bristande städning medför att depositionen inte återfås. Om bristen bedöms så pass grov att det leder till tillfällig stängning av lokalen uppkommer ersättningsskyldighet om 500 kronor. Detta gäller dock ej om besiktningsman bedömer att bristen kan åtgärdas godtagligt innan kl 12.30 dagen för besiktningen.

---

### 7.4. SKAdegÖRELSE

---

Den nyttjande är skyldig att ersätta Colonia för förluster uppkomna på grund av skadegörelse. Vidare kan IBAC:s styrelse besluta om avstängning i särskilt grova fall.

---

### 7.5. UPPLÅTELSE I ANDRA HAND

---

Det är aldrig tillåtet för den nyttjande att hyra ut eller på annat sätt upplåta lokalen till förening eller annan. Överträdelser leder till att den nyttjande mister sin rätt att nyttja Gemensamhetslokalen under tolv månader från och med att överträdelsen ägde rum.

Om upplåtelsen skett till förening uppkommer ersättningsskyldighet om 2 000 kronor.

Om upplåtelsen skett till annan uppkommer ersättningsskyldighet om 500 kronor.

---

### 7.6. VARNING MED AVSTÄNGNING SOM FÖLJD

---

IBAC:s styrelse har rätt att utfärda varning till nyttjande som misskött sig grovt eller upprepande gånger. Varning skall meddelas skriftligen till den nyttjande inom fem arbetsdagar från tillfället för den senaste misskötseln. Två varningar inom loppet av ett år leder ovillkorligen till att den nyttjande mister sin rätt att nyttja Gemensamhetslokalen tolv månader från och med att den andra varningen utfärdas. Register över varningar och avstängningar kommer att finnas hos styrelsen och som kopia hos områdesansvariga.

---

## 8. BETALNINGSRUTINER VID ERSÄTTNINGSSKYLDIGHET

---

---

### 8.1. INBETALNING

---

Inbetalningen skall vara IBAC tillhanda 10 dagar efter skriftligt meddelande om ersättningsskyldighet.

---

### 8.2. PÅMINNELSER

---

Påminnelse ett, med en påminnelseavgift på 50 kronor och en dröjsmålsränta med 8 % per månad, utgår 20 dagar efter det att betalningen skulle ha varit Colonia tillhanda.

Påminnelse två utgår 30 dagar efter avsändandet av påminnelse ett med samma villkor som ovan.



# Intresseföreningen för boende och aktiviteter i Colonia

Linköping 2009-09-27

- Ovanstående godkännes
- Jag godkänner Gemensamhetslokalens regler
- Jag godkänner Gemensamhetslokalens befintliga skick

Namn

\_\_\_\_\_

Telefonnummer

\_\_\_\_\_

Lägenhetsnummer

\_\_\_\_\_

Legitimation

\_\_\_\_\_

Signatur, datum, ort nyttjande

\_\_\_\_\_

Signatur, datum, ort veckoansvarig

\_\_\_\_\_

---

**Här med kvitteras att Gemensamhetslokalens nycklar är återlämnade**

Signatur, datum, ort nyttjande

\_\_\_\_\_

Signatur, datum, ort veckoansvarig

\_\_\_\_\_

---

**KOPIA**

**Här med kvitteras att Gemensamhetslokalens nycklar är återlämnade**

Signatur, datum, ort nyttjande

\_\_\_\_\_

Signatur, datum, ort veckoansvarig

\_\_\_\_\_